

**Organisme de formation : AVENIR & TALENT**

**SIRET : 39179046600083**

**Référence et Intitulé : ATRH6-1 - Recruter efficacement ses équipes dans l'immobilier**

**Durée : 07h00**

**Type : Présentiel**

**Public :**

Directeurs d'Agences.

**Objectifs pédagogiques :**

- Développer une stratégie de recrutement en collaboration avec le service recrutement
- Utiliser les différents réseaux (marché caché, réseaux sociaux et cooptation) pour communiquer
- Identifier les techniques de fidélisation pour rendre les collaborateurs ambassadeurs de leur agence

La formation vous conduira sur le terrain à mettre en place des méthodes de recrutement et d'animation adaptées au contexte du marché de l'immobilier.

**Pré-requis :**

Aucun

**Programme :**

1. Accueil / Bienvenue
2. Objectifs et agenda du programme
3. Rôles / Règles de fonctionnement : Prendre conscience de l'enjeu
4. Présentations individuelles : Evaluer les attentes de chacun
5. Recruter avec Avenir & Talent : Présenter la stratégie recrutement d'Avenir & Talent
6. Recruter en local dans l'immobilier : Le patron DRH et Recruteur
7. Les enjeux opérationnels dans l'immobilier : Partage d'expérience
9. Fidéliser ses équipes : Réduire le turn over, rappel des notions de management
10. Animer la cooptation : Rendre les collaborateurs Ambassadeurs
11. Communiquer ses besoins : Utilisation de LinkedIn et des réseaux sociaux
12. Rencontrer des prospects candidats : Avoir une démarche de prospection via son réseau et LinkedIn
13. L'entretien de Recrutement : Être un bon "vendeur" en entretien
14. Conclusion et quizz de fin

**Moyens pédagogiques :**



Document établi via la  
**Plateforme Meelk**

[plateformemeelk.com](http://plateformemeelk.com)

**AVENIR & TALENT**

9 Rue du Docteur Herpin  
37000 Tours

Tél. : 02 47 70 14 85

SASU Capital 20000 € - APE : 8559A  
Numéro de déclaration d'activité : 24370311137  
Auprès de la Préfecture de la région Centre  
N° SIRET : 39179046600083  
N° TVA Intra. : FR03391790466

- Pédagogie interactive. Elle alternera apports du formateur et échanges d'expérience.
- Résolution de cas pratique inspirés de situations professionnelles réelles

**Moyens d'évaluation :**

A l'issue de la formation, un questionnaire de validation des acquis (avec un taux de 80% de bonnes réponses minimum à obtenir) et une évaluation de la formation sont à réaliser par chaque participant (via le compte Apprenant de chaque stagiaire).

**Matériel nécessaire :**

Papier et crayon.

